

Diction ist ein erfolgreiches und schnell wachsendes Schweizer Unternehmen, das sich auf die Bereiche Korrektorat, Lektorat und Übersetzung spezialisiert hat. Wir nehmen uns persönlich und engagiert, kompetent und zuverlässig aller Texte unserer renommierten Kunden an. Dabei überprüfen wir Grammatik und Stil von Imagebroschüren, Geschäftsberichten, Drehbüchern, Inseraten, Pressemitteilungen und PR-Artikeln. Zudem übertragen wir vielseitige Texte und anspruchsvolle Ideen präzise in jede gewünschte Sprache und beraten Unternehmen im Bereich Corporate Language. Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir einen

mehrsprachigen Lektor/Projektmanager (m/w) (100 %)

der uns sowie unsere nationalen und internationalen Kunden mit seinen überdurchschnittlichen fachlichen und persönlichen Fähigkeiten überzeugt.

Als ehrgeiziges, wissbegieriges Sprachtalent sind Sie es gewohnt (oder möchten es lernen), Texte in mehreren Sprachen Korrektur zu lesen, eine hohe Übersetzungsqualität sicherzustellen und komplexe Aufträge zu organisieren.

Sie ...

- haben Freude an Sprachen und beherrschen neben Deutsch mindestens zwei weitere Sprache auf Niveau C1 (vorzugsweise Italienisch und Französisch)
- arbeiten sehr sorgfältig und korrigieren gerne über mehrere Sprachen hinweg
- arbeiten gerne selbstständig und sind gut organisiert
- verfügen über ein hohes Verantwortungsbewusstsein und können schnell Entscheidungen fällen
- mögen den telefonischen und E-Mail-Kontakt mit Freelancern rund um den Globus
- sind beharrlich, belastbar und bereit, für unsere Kunden die sprichwörtliche Extrameile zu gehen
- beherrschen MS-Office-Anwendungen aus dem Effeff
- denken resultatorientiert und unternehmerisch: Ihr Arbeitstag endet, wenn unser Kunde zufrieden ist

Wir ...

- sind ein motiviertes, dynamisches Team, das sich am Erfolg von Diction freut und täglich engagiert daran arbeitet
- bieten Ihnen eine ausgezeichnete Infrastruktur
- geben Ihnen die Möglichkeit, in verantwortungsvoller Position für erstklassige Kunden zu arbeiten

Arbeitsort: zu Hause (vier Tage pro Woche) und Buchs SG (ein Tag pro Woche)

Einführungszeit in Buchs SG: 6 Wochen

Arbeitszeiten: fest

Arbeitsbeginn: sofort oder nach Vereinbarung.

Die ganze PC-Infrastruktur für Ihr Homeoffice wird Ihnen von Diction zur Verfügung gestellt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Motivationsschreiben und Foto per E-Mail (keine postalische Bewerbung) an Michael Suter: michael.suter@diction.ch

Freelance- oder Teilzeitbewerbungen werden nicht berücksichtigt.